

De Meerkamp is een groot, toonaangevend zwembad in Amstelveen. Met de vier binnenbaden bieden we jaarlijks zo'n 400.000 bezoekers een breed scala aan begeleide aqua-activiteiten, verschillende zwemlessen, banenzwemmen, familiezwemmen en diverse spelprogramma's tijdens de schoolvakanties. In de zomerperiode is tevens ons buitenterrein geopend, met de twee buitenbaden en de grote speelweide zijn er in deze periode volop mogelijkheden voor sport, spel en ontspanning in de buitenlucht.

Ter versterking van ons team zijn wij op zoek naar een

Medewerker Frontoffice

24 uur per week

Tevreden bezoekers, dat bezorgt jou ook een glimlach!

Als medewerker van de Frontoffice ben je het eerste gezicht dat onze bezoekers zien. Je zorgt ervoor dat onze gasten, groot en klein, goed worden ontvangen. Ze voelen zich welkom, hun veiligheid is geborgd en na een leuke dag in het zwembad gaan onze bezoekers met een goed gevoel weer naar huis.

Wat zijn je werkzaamheden?

- Jij bent ons visitekaartje! Je zorgt voor de ontvangst van onze bezoekers en je beantwoordt hun vragen. Onze bezoekers ontvangen van jou de juiste informatie over de activiteiten en faciliteiten binnen het zwembad.
- Je voert kassawerkzaamheden uit, je kunt dan ook goed omgaan met computers.
- In teamverband voer je verschillende administratieve taken uit.
- Wanneer er calamiteiten zijn, reageer jij op een juiste wijze waardoor de veiligheid altijd is geborgd.

Wat zoeken wij?

- Je hebt MBO werk- en denkniveau, je weet goed om te gaan met Office.
- Je hebt een open en vriendelijke uitstraling, je hebt oog voor onze klanten en bent zeer servicegericht.
- Je werkt nauwkeurig en je kunt je zowel mondeling als schriftelijk in het Nederlands en in het Engels goed uitdrukken.
- Bij voorkeur ben je in het bezit van een EHBO diploma en heb je kennis van de zwembadbranche.
- Vanwege onze ruime openingstijden zoeken wij een collega die ochtenddiensten, avonddiensten en weekenddiensten wil werken.

Wat bieden wij?

Iedereen in beweging krijgen in Amstelveen, daar gaan we voor. Met deze leuke en afwisselende baan, maak je deel uit van ons gedreven team. Wat betreft arbeidsvoorwaarden val je onder de Cao Zwembaden en is de functie ingedeeld in schaal 5, met een maximum van € 2.660,65 bruto per maand bij een fulltime dienstverband van 38 uur per week. Je ontvangt 8% vakantietoeslag, 3% eindejaarsuitkering, een reiskostenvergoeding en we bieden je 27 vakantiedagen op jaarbasis. Tot slot hebben we een goede pensioenregeling en kan je op vrijwillige basis gebruik maken van diverse verzekeringen en voorzieningen.

Ben je enthousiast geworden?

Kom jij in beweging en zie jij uitdaging in deze functie? Dan nodigen we je uit om te solliciteren. Mail je motivatie en CV naar pz@amstelveensport.nl ter attentie van Frouke van Griensven – Senior Manager HR, onder vermelding van "vacature Medewerker Frontoffice".

Overlegging van een positieve Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) is een vereiste om aangenomen te kunnen worden.